

Entschuldigungen an der Heinrich-Böll-Gesamtschule

Krankheit



Ist Ihr **Kind krank**, dann **rufen Sie** bitte direkt am Morgen in der Schule unter 0234 516020 **an** und melden es ab.



Kommt Ihr **Kind** wieder **zurück**, so geben Sie ihm/ihr bitte **sofort** eine **schriftliche Entschuldigung** mit.



Haben Sie ein **ärztliches Attest**, so **unterschreiben** Sie es bitte selbst auch auf der Rückseite.



Wurde Ihr **Kind** aus der Schule **krank entlassen** (immer nach Anruf), so geben Sie ihm/ihr Sie bei **Rückkehr eine Entschuldigung** mit.

Abwesenheit durch Termine



Hat Ihr Kind einen **Termin** (z.B. beim Kieferorthopäden oder beim Amt), so **schreiben** Sie dem/der Klassenlehrer:In mindestens **eine Woche vorher** (z.B. in den Böll-Planer). **Nachher** geben Sie Ihrem Kind eine **Entschuldigung** des Arztes oder des Amtes mit.

Eine Bitte: Legen Sie Termine möglichst in eine Zeit ohne Unterricht.

Besonderheiten



In der Regel brauchen Sie kein ärztliches Attest, wenn ihr Kind krank ist.

Üblich ist dies aber ab einer Krankheit von 3 Tagen oder länger (in diesem Fall gehen Sie meist auch zu Ihrem Kinder- oder Hausarzt).



Die Schule kann in **Einzelfällen** eine **Attestpflicht** aussprechen. Darüber werden Sie in jedem Fall **vorher** persönlich **informiert**.



Vor und nach den Ferien besteht immer eine Attestpflicht.